



BĂLĂUȘERI

Str.Principala,Nr.271,Jud.Mureș, ROMANIA

Tel.0265764150, mail: bal_isk@yahoo.com

Nr. 1718 din 14.10.2026.

APROB PUBLICAREA PE SITE ISJ MUREȘ

INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL

prof.Paula-Maria Dărăban



ANUNȚ

ȘCOALA GIMNAZIALĂ ”TÖRÖK JÁNOS” BĂLĂUȘERI

organizează concurs pentru ocuparea pe perioada determinată 01.11.2026-31.08.2027 a unui post de îngrijitor de curățenie, funcție contractuală de execuție, 8 ore/zi, 40 ore/săptămână, normă întreagă

În conformitate cu prevederile:

-H.G. nr.1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;

În temeiul:

- Art.30 din Legea nr.53/2003 privind Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare;
- Art.31, alin 1 și 5 din Legea cadru nr.153/2023, privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice
- Art.542, alin 1 și 2 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019, privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare
- Art.178 din Legea Învățământului Preuniversitar nr.198/ 04.09.2023.

I.CONDIȚII GENERALE DE PARTICIPARE LA CONCURS

- a. Are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European(SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene
- b. Cunoaște limba română scris și vorbit:
- c. Are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr.53/2003-Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- d. Are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate:
- e. Îndeplinește condițiile de studii și de vechime în specialitate și după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f. Nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

**BĂLĂUȘERI**

Str.Principală,Nr.271,Jud.Mureș, ROMANIA

Tel.0265764150, mail: bal_isk@yahoo.com

g. nu execută pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii.

h. nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

II. CONDIȚII SPECIFICE PENTRU OCUPAREA POSTULUI

- a. studii: minim 10 clase
- b. Cunoștințe în utilizarea în mod eficienta resurselor puse la dispozitie: echipamente ,i materiale de curățenie și dezinfecție
- c. Cunoștințe privind legislația specifică securității și sănătății în muncă și apărarea împotriva incendiilor
- d. Disponibilitatea pentru desfășurarea activității în două schimburi, potrivit programului stabilit de unitate și cu respectarea duratei legale a timpului de muncă
- e. apt din punct de vedere fizic și psihic

III. INTERVAL SALARIAL:

Pentru acest post intervalul salarial este de 4 190 -5 204 lei brut pe lună în funcție de vechimea în muncă și specialitate.

IV.DOCUMENTE NECESARE LA ÎNSCRIERE:

1. Cerere de înscriere, conform modelului prevăzut la anexa 2(H.G.1336/2022)
2. Copia actului de identitate;
3. Copia certificatului de naștere și copia certificatului de căsătorie(dacă este cazul);
4. Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și documente prin care se atestă cursuri în specialitatea postului precum și copiile documentelor care atestă împlinirea condițiilor specifice postului;
5. Copia carnetului de muncă și/sau raport salarial REVISAL/REGES completat la zi pentru perioadele lucrate anterior;
6. Cazier judiciar (Poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz candidatul are obligația de a înlocui declarația cu Cazierul judiciar anterior susținerii probei scrise.);

7. Certificat medical emis de medicul specialist de medicina muncii conform Ordinului comun MS/MEC NR.55/3335/2026;
8. Certificat de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la articolul 1 aliniat 2 din Legea nr.118/2019 privind registrul național automatizat
9. Curriculum vitae-model EuroPass;
10. *Opis, în care se vor menționa toate documentele din dosar conform paginilor numerotate;*

Candidatul își asumă faptul că dosarul este complet și nu se mai pot aduce completări ulterioare în componența acestuia.

Copiile actelor personale ale actelor de studii și carnetul de muncă/REVISAL/REGES, adeverințele care să ateste vechime în muncă, vor fi prezentate în original, în vederea conformității copiilor cu acestea.

V.TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA ÎNGRIJITOR COPII

1. Tematica:

- Reglementări privind securitatea și sănătatea în muncă
- Noțiuni fundamentale de igienă
- Norme de igienă pentru unitățile de educație și îngrijire a copiilor
- Igiena spațiilor, grupurilor sanitare, dormitoarelor și locurilor de joacă
- Norme privind siguranța și protecția copiilor
- Reguli și norme privind apărarea contra incendiilor
- Reguli și norme de dezinsecție și dezinsecție
- Drepturile și obligațiile angajaților și angajatorilor

2.Bibliografia:

- Legea 319/ 2006, privind sănătatea și securitatea în muncă(cap. III, IV, V VI, VII) și normele de aplicare prin HG nr.1425/ 2006 cu modificările și completările ulterioare
- Ordinul nr. 1456 / 2020 pentru aprobarea normelor de igienă privind unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recrearea copiilor și tinerilor
- Ordinul 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației(cap.VI- Norme de igienă pentru unitățile de folosință publică)
- Legea nr. 307/ 2006 privind apărarea împotriva incendiilor(capitol I Dispoziții generale și II Obligațiile privind apărarea împotriva incendiilor)
- Legea nr.53/2003, Codul Muncii, republicată -răspundere disciplinară, drepturile și obligațiile salariaților, drepturile și obligațiile angajatorului

Concursul constă în susținerea a 4 probe: verificarea și selecția dosarelor, proba scrisă, proba de verificare a abilităților practice și interviul.

Procedura de selecție:

1. Selecția dosarelor de înscriere -se notează cu *admis/respins*
2. Proba scrisă-maxim *100 de puncte*
3. Proba practică-maxim *100 de puncte*
4. Interviu-maxim *100 de puncte*

- Pentru a putea fi declarat *promovat* un candidat trebuie să obțină minim 50 puncte
- Pot participa la proba scrisă doar candidații cu dosarele declarate *admis*
- Pot participa la proba practică doar candidații declarați admiși la proba scrisă
- Se pot prezenta la interviu doar candidații declarați admiși la probele anterioare.
- Candidații pot contesta doar propriul punctaj
- Media finală este media aritmetică a punctajelor celor 3 probe

Cererile de înscriere la concurs și documentele solicitate la înscriere se depun la secretariatul Școlii Gimnaziale "Török János" Bălăușeri conform graficului alăturat. După înregistrare nu se mai acceptă documente la dosar.



BĂLĂUȘERI

Str.Principală,Nr.271,Jud.Mureș, ROMANIA

Tel.0265764150, mail: bal_isk@yahoo.com

Concursul se va desfășura la sediul unității conform următorului grafic:

VI. CALENDARUL DE DESFĂȘURARE AL CONCURSULUI:

Nr.crt.	Etapa de concurs	Data	Intervalul orar
1	Publicarea anunțului	15.10.2026.	Site-ul ISJ, sediul unității
2	Depunerea dosarelor de înscriere <i>la secretariatul unității</i>	16.10.2026- 22.10.2026.	09.00-13.00
3	Verificarea și validarea dosarelor	22.10. 2026.	13.00-14.00
4	Afisarea rezultatelor în urma evaluării dosarelor	22.10. 2026.	14.00
5	Depunerea contestațiilor privind evaluarea dosarelor	22.10. 2026.	14.00-14.30
6	Soluționarea contestațiilor privind evaluarea dosarelor și afisarea rezultatelor după contestații	22.10. 2026.	14.30-15.00
7	Proba scrisă	29.10. 2026.	09.00-11.00
8	Afisarea rezultatelor la proba scrisă	29.10. 2026.	12.00
9	Depunerea contestațiilor la proba scrisă	29.10. 2026.	12.00-12.30
10	Afisarea rezultatelor după soluționarea contestațiilor	29.10. 2026.	14.00
11	Proba practică	30.10. 2026.	9.00-11.00
12	Afisarea rezultatelor la proba practică	30.10. 2026.	11.10
13	Depunerea contestațiilor la proba practică	30.10. 2026.	11.10-11.30
14	Afisarea rezultatelor după soluționarea contestațiilor	30.10. 2026.	12.30
15	Interviul	30.10. 2026.	13.00-15.00
16	Afisarea rezultatelor la interviu	30.10. 2026.	15.30
17	Afisarea rezultatelor finale	30.10. 2026.	16.00

Mențiuni:

- * punctul de lucru al postului scos la concurs se află la unitatea arondată Școala Primară Agrișteu.
- *Candidatul declarat admis va fi încadrat începând cu data de 01.11.2026.
- *Angajarea se face pe perioada determinată 01.11.2026-31.08.2027/revenirea titularului pe post aflat în concediu fără plată
- *Informații suplimentare la sediul Școlii Gimnaziale "Török János" Bălăușeri, str. Principală nr.271 sau la tel.0265764150.

Director
Vajda József-Attila

